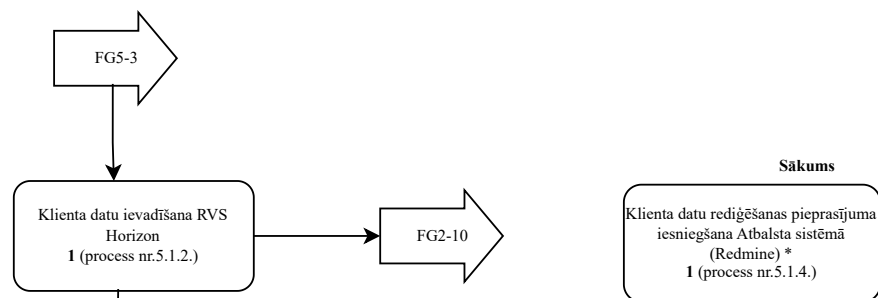


FG5 PRASĪBU UN IEŅĒMUMU UZSKAITE (1.lapa no 6)

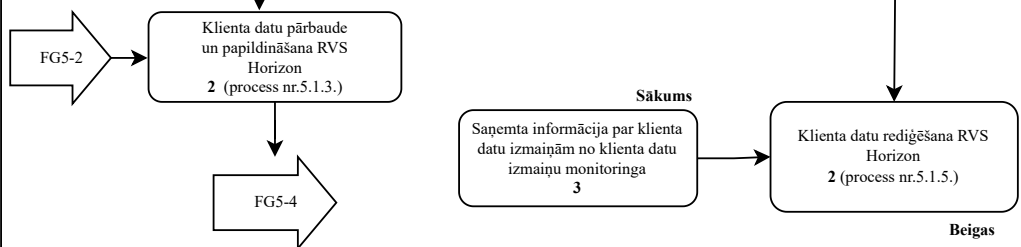
FG5-1 Klienta datu pārvaldība

FG5-2 Sadarbības līguma slēgšana/uzraudzība

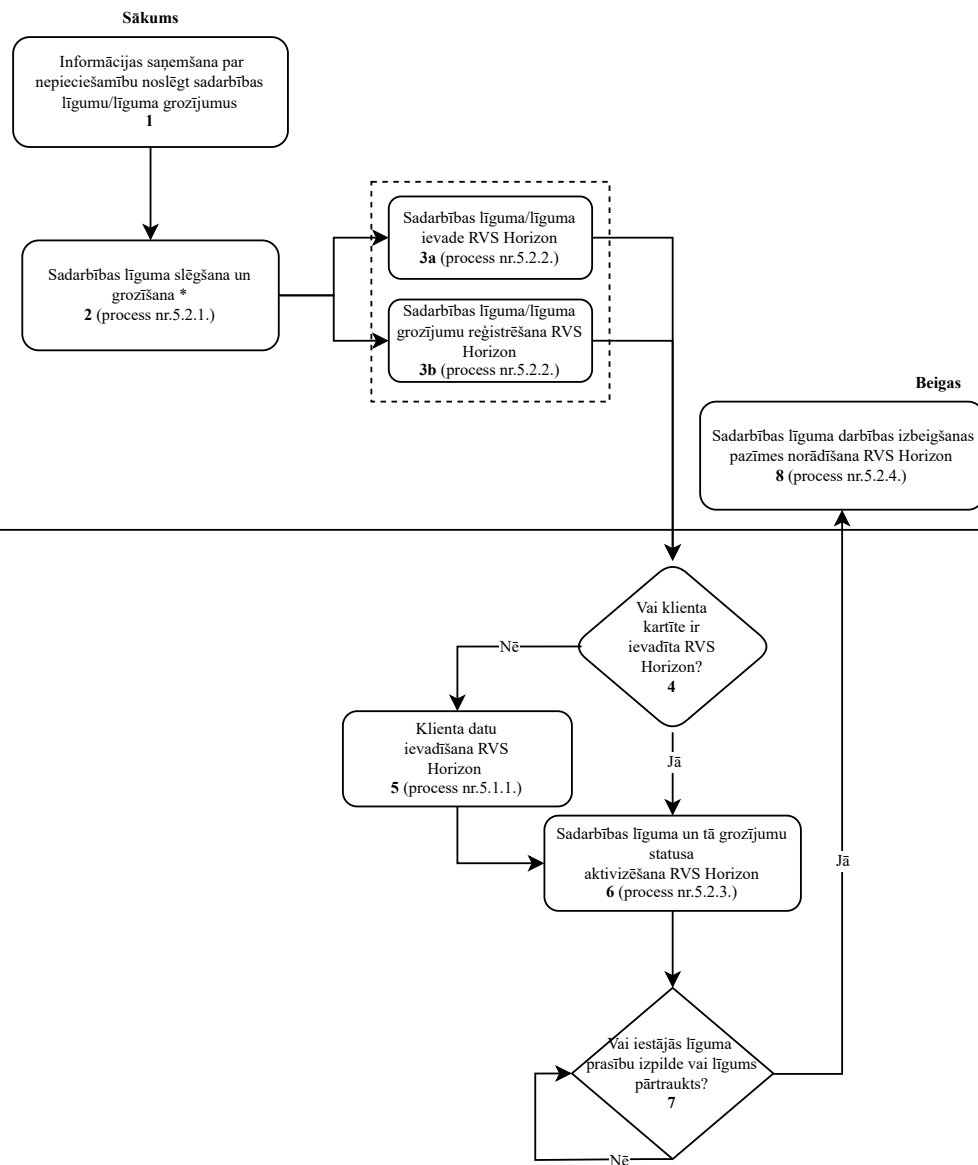
Iestāde



VPC

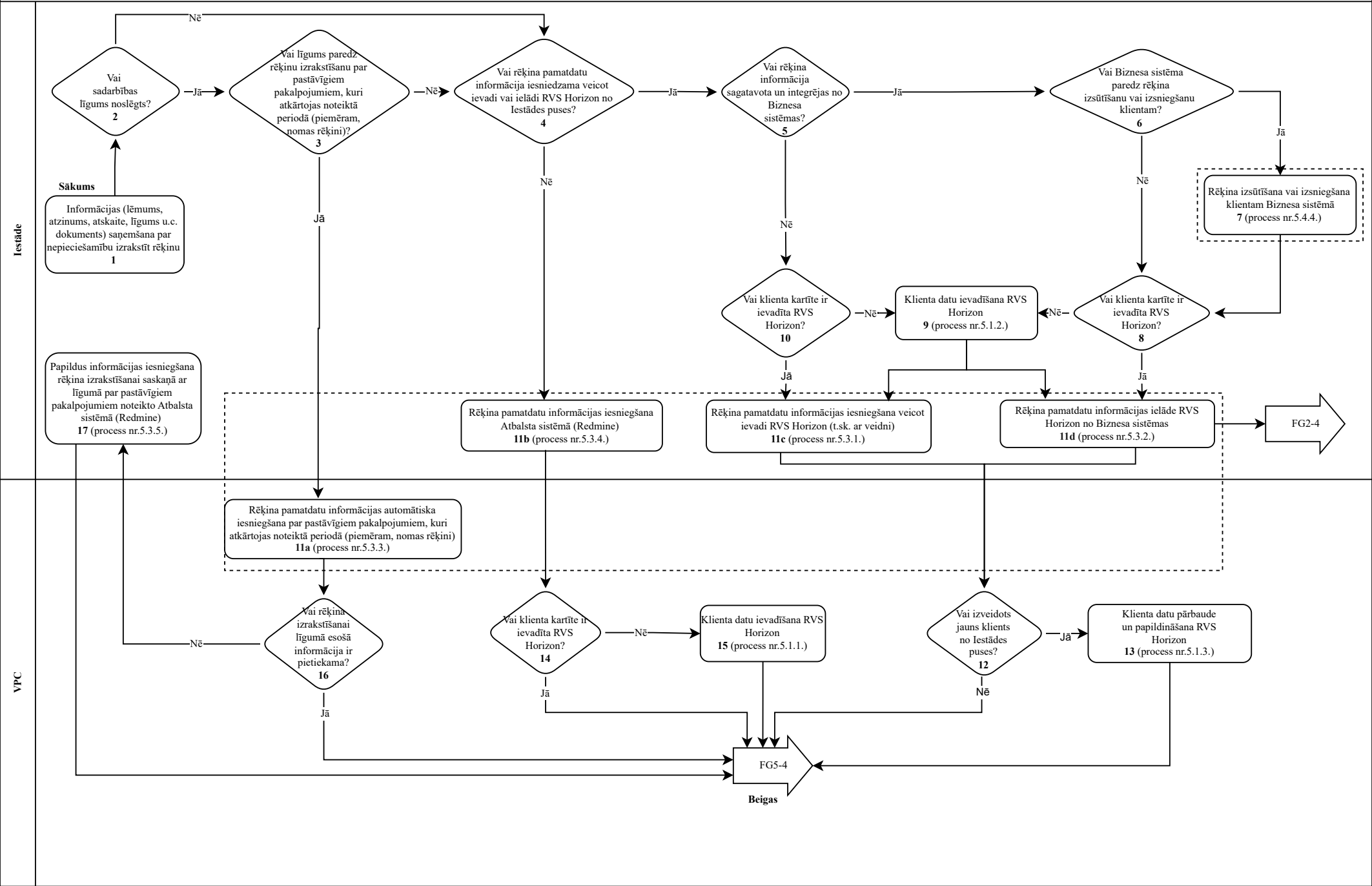


* Specifika aprakstīta FG.5.6. Nomas un komunālo pakalpojumu uzskaites RVS Moduļi "NĪP"



FG5 PRASĪBU UN IEŅĒMUMU UZSKAITE (2.lapa no 6)

FG5-3 Rēķina (avansa rēķins, rēķins, rēķins-pavadzīme, kredītrēķins , paziņojums par valsts nodevu maksājumu u.c.) pamatdatu informācijas iesniegšana

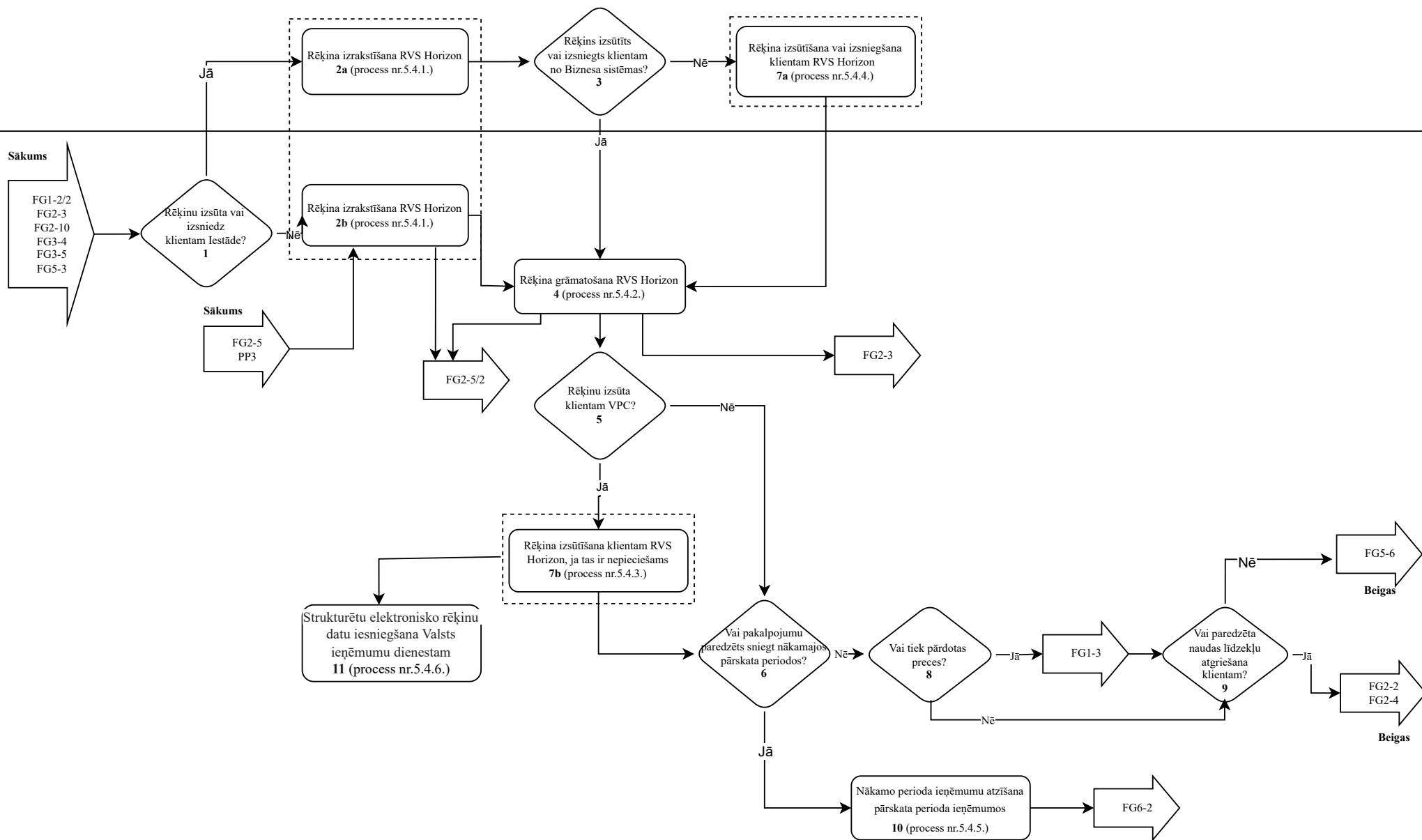


FG5 PRASĪBU UN IEŅĒMUMU UZSKAITE (3.lapa no 6)

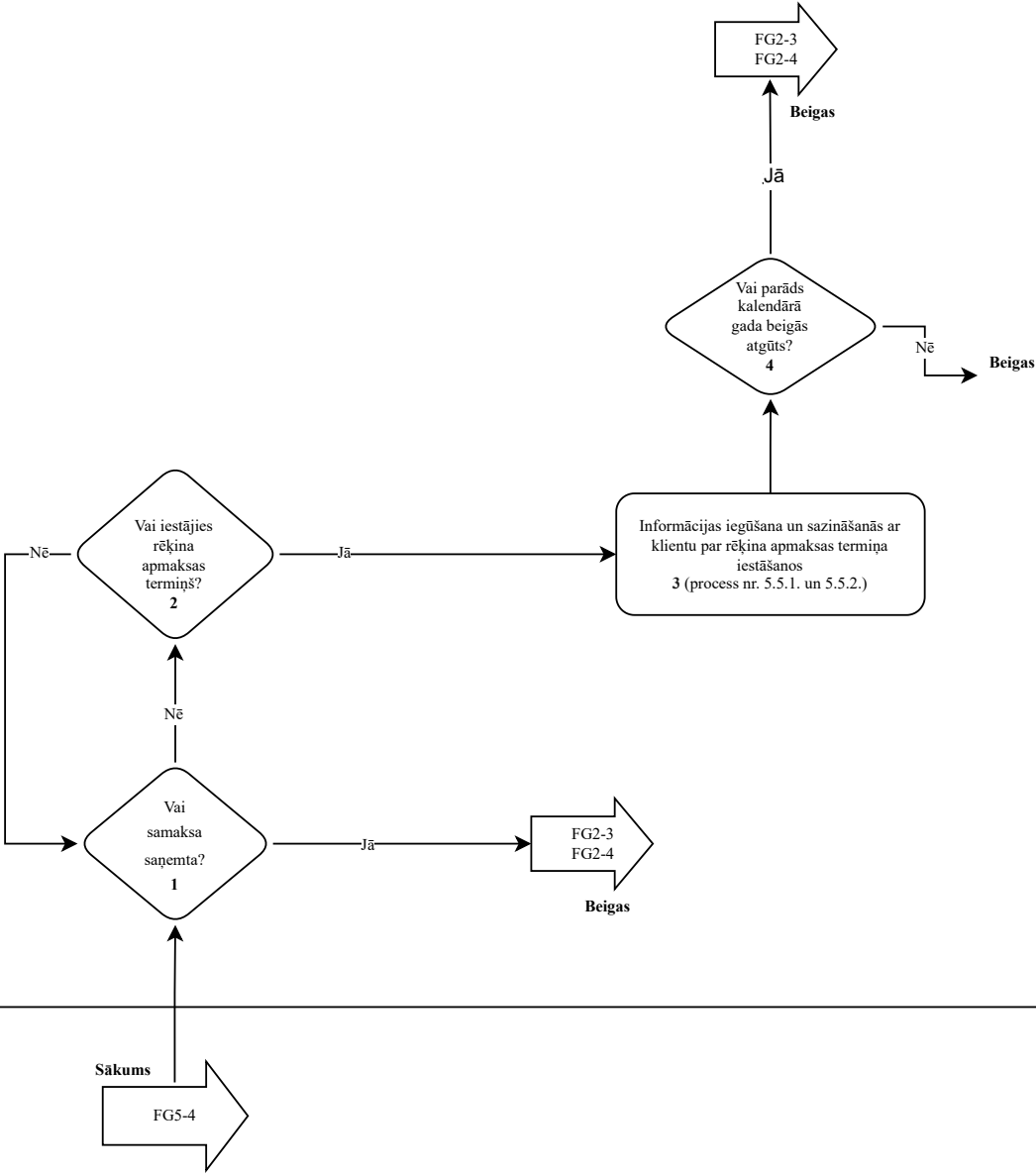
FG5-4 Rēķina izrakstīšana

Iestāde

VPC



FG5-5 Rēķina apmaksas termiņa iestāšanās kontrole

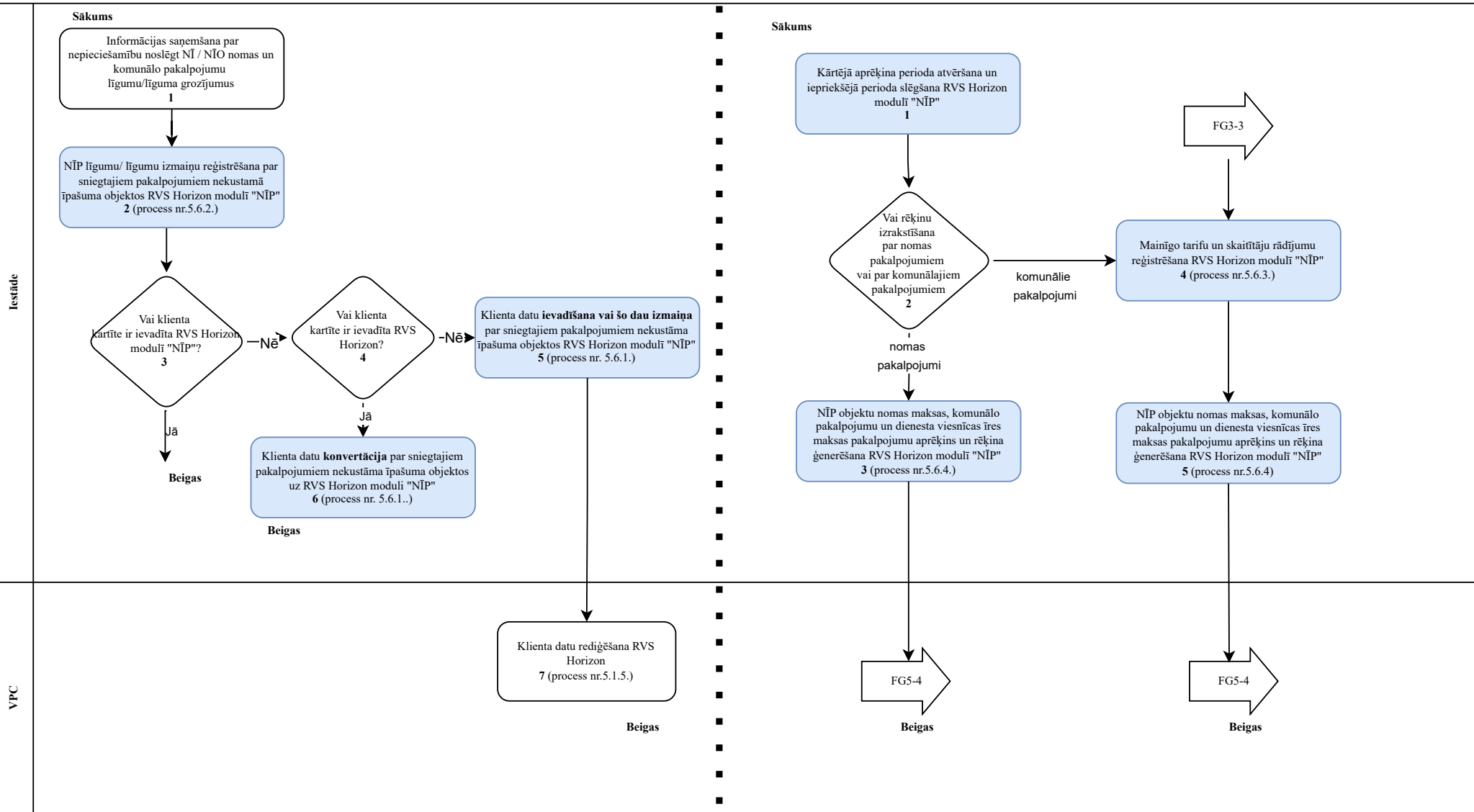


FG5 PRASĪBU UN IEŅĒMUMU UZSKAITE (5.lapa no 6)

FG5-6 Sniegto nomas, komunālo un dienesta viesnīcas īres maksas pakalpojumu uzskaitē RVS Horizon modulī "NĪP"

Nomas un komunālo pakalpojumu līgumu un klientu uzskaitē

Sniegto nomas, komunālo un dienesta viesnīcas īres maksas pakalpojumu rēķinu izrakstīšana RVS Horizon modulī "NĪP"



FG5-7. Kopsavilkuma grāmatošana

Iestāde

VPC

