

LĪGUMS

par ziņu aģentūras informatīvo materiālu un mediju monitoringa piegādi

Rīgā

2015.gada 9. marta

Nr. VKI/S/15/ 84 (PASŪTĪTĀJA Nr.)
Nr. 1510AI7213 (PIEGĀDĀTĀJA Nr.)

Valsts kase, vienotais reģ. Nr. 90000597275, adrese: Smilšu iela 1, Rīgā, LV-1919, turpmāk – **PASŪTĪTĀJS**, tās pārvaldnieka Kaspara Āboliņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 3.augusta noteikumiem Nr.677 „Valsts kases nolikums”, no vienas puses, un **SIA”LETA”**, vienotais reģ. Nr. 40003229349, juridiskā adrese: Palasta iela 10, Rīgā, LV-1050, turpmāk – **PIEGĀDĀTĀJS**, tās klientu menedžeres Ievas Kalniņas personā, kura rīkojas saskaņā uz pilnvaras Nr. 12/4.1/15 pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti – Puses/Puse,

pamatojoties uz Valsts kases iepirkuma (iepirkuma identifikācijas Nr. VK/2015/02), turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, brīvi izsakot Pušu gribu, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums) par tālāk minēto.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un PIEGĀDĀTĀJS piegādā PASŪTĪTĀJAM no 2015.gada 9.marta līdz 2019.gada 8.martam **on-line ziņas latviešu valodā** – informatīvo ziņu piegāde 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī elektroniskā formā **on-line** režīmā latviešu valodā, izvietojot tās PIEGĀDĀTĀJA mājas lapā internetā un nodrošinot PASŪTĪTĀJAM to aplūkošanas pieeju.
- 1.2. PIEGĀDĀTĀJS piegādā PASŪTĪTĀJAM no 2015.gada 9.marta līdz 2019.gada 8.martam šādus *Informatīvos materiālus*:
 - 1.2.1. **ikdienas mediju monitoringu** pēc 3 (trīs) Valsts kases norādītiem atslēgas vārdiem ar nosūtītu kopsavilkumu uz PASŪTĪTĀJA norādīto e-pastu darba dienās līdz plkst. 8.00 un nodrošinātu pieeju PASŪTĪTĀJAM monitoringa informācijai PIEGĀDĀTĀJA mājaslapā internetā tiešsaistes režīmā www.monitorings.leta.lv;
 - 1.2.2. **ikdienas sociālo mediju monitoringu** pēc 3 (trīs) Valsts kases norādītiem atslēgas vārdiem ar nosūtītu kopsavilkumu uz PASŪTĪTĀJA norādīto e-pastu darba dienās līdz plkst. 8.00, 11.00, 14.00, 17.00.
 - 1.2.3. **sistematizēta informācija par finanšu pakalpojumu nozari** – PASŪTĪTĀJA pieeja PIEGĀDĀTĀJA biznesa portālam nozare.lv (finanšu pakalpojuma nozare, viedokļi un intervijas, iepirkumu datu bāze, uzņēmumu jaunumi, atbalsts uzņēmumiem, uzņēmumu datu bāze, nozares arhīvs).

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa par Līguma 1.1.apakšpunktā norādīto informatīvo ziņu piegādi ir 18360,00 EUR (astopppadsmit tūkstoši trīs simti sešdesmit *euro*) un par Līguma 1.2.apakšpunktā norādīto informatīvo materiālu piegādi ir 6048,00 EUR (seši tūkstoši četrdesmit astoņi *euro*). Kopējā Līguma summa ir 24408,00 EUR (divdesmit četri tūkstoši četri simti astoņi *euro*), neskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN). PVN tiek piemērots atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai likmei pakalpojuma sniegšanas dienā.
- 2.2. Samaksa par *Informatīvo materiālu* piegādi tiek veikta euro bezskaidras naudas norēķinu

2

veidā uz PIEGĀDĀTĀJA pavadzīmē/rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc pavadzīmes/rēķina saņemšanas. Uz pavadzīmes/rēķina tiek norādīta piezīme: „Sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta”.

- 2.3. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta tā diena, kad PASŪTĪTĀJS devis maksājuma rīkojumu bankai, apmaksājot Līguma 2.2.apakšpunktā norādīto pavadzīmi/rēķinu.

3. LĪGUMA TERMINU SKAIDROJUMS

- 3.1. «*Datu bāze*» - PIEGĀDĀTĀJA nozīmīgu kvalitatīvu un kvantitatīvu ieguldījumu izveidots, pārbaudīts un noformēts ziņu un citu informatīvo datu krājums, kas sakārtots hronoloģiski, kā arī pa nozarēm un noteiktām tēmām, un ir individuāli pieejams elektroniski vai arī iespiedformātā.
- 3.2. «*Informatīvie materiāli*» - Datu bāzes daļa, tai skaitā Monitoringa pakalpojuma rezultāti, kurai atbilstoši PASŪTĪTĀJA pasūtījumam un raksturam saskaņā ar Līguma noteikumiem PIEGĀDĀTĀJS par atlīdzību sniedz PASŪTĪTĀJAM pieeju uz noteiktu laiku.
- 3.3. «*Darba stacija*» - darba vieta, kurā atrodas dators.
- 3.4. «*Autorizācijas rekvizīti*» - lietotāja vārds un parole, kuri dod iespēju lietot Informatīvos materiālus internetā un kurus izsniedz PIEGĀDĀTĀJS.
- 3.5. «*Trešā persona*» - juridiska vai fiziska persona, kurai nav tiešas darba (darbinieka un darba devēja) attiecības ar PASŪTĪTĀJU.
- 3.6. «*Pieeja informatīvajiem materiāliem*» - PASŪTĪTĀJA iespēja izmantot Datu bāzes daļu elektroniski un/vai iespiedmateriālu formā atbilstoši pasūtījumam un raksturam saskaņā ar Līguma noteikumiem par atlīdzību PIEGĀDĀTĀJAM.
- 3.7. «*Monitoringa pakalpojums*» - PIEGĀDĀTĀJA pētījums PASŪTĪTĀJA izvēlēto masu mediju publicētajos materiālos Pušu iepriekš noteiktajā laika periodā par PASŪTĪTĀJA izvēlēto tēmu. PASŪTĪTĀJA izvēlētās tēmas izpausme ir atslēgas vārds (-i), kurus PIEGĀDĀTĀJS ņem vērā, meklējot attiecīgos publicētos materiālus.
- 3.8. «*Publicētais materiāls*» - raidījums vai autora radošās darbības rezultāts literatūras, zinātnes vai mākslas jomā, kurš ar autortiesību subjekta piekrišanu kļuvis pieejams sabiedrībai ar PASŪTĪTĀJA izvēlēto masu medija starpniecību, vai jebkura cita informācija, kas netiek aizsargāta ar autortiesībām un/vai blakustiesībām un kas kļuvusi pieejama sabiedrībai ar PASŪTĪTĀJA izvēlēto masu medija starpniecību.
- 3.9. «*Monitoringa pakalpojuma rezultāti*» - Datu bāzes sastāvdaļa, kas izpaužas kā norāde, kuros no pētījumā ietilpstošajiem medijiem, kurā datumā, numurā (ja tāds ir) un rakstā vai raidījumā ir pieminēti atslēgas vārdi, kā arī pēc PIEGĀDĀTĀJA ieskata neliela anotācija pētījumam atbilstošajā apjomā.

4. PIEGĀDES NOTEIKUMI

- 4.1. PIEGĀDĀTĀJS sniedz PASŪTĪTĀJAM pieeju *Informatīvajiem materiāliem*.
- 4.2. PIEGĀDĀTĀJA pienākums ir piegādāt iespiedformāta Informatīvos materiālus, ja tādi pasūtīti, ar pasta palīdzību, savukārt, elektroniskā formāta Informatīvos materiālus, ja tādi pasūtīti, izvietot PIEGĀDĀTĀJA mājaslapā internetā un sniegt PASŪTĪTĀJAM pieeju, piešķirot Autorizācijas rekvizītus, vai nosūtīt ar e-pasta palīdzību uz PASŪTĪTĀJA norādīto (-ajām) e-pasta adresi (-ēm).
- 4.3. PASŪTĪTĀJS nekavējoties informē PIEGĀDĀTĀJU, ja tas nav saņēmis pasūtītos Informatīvos materiālus vai Autorizācijas rekvizītus. Fakts, ka PASŪTĪTĀJS neizmanto vai nevar izmantot piegādātos Informatīvos materiālus, nav uzskatāms par pamatu, lai atzītu piegādi par nenotikušu.
- 4.4. Neviena no Pusēm nav atbildīga, ja pieeju Informatīvajiem materiāliem nav bijis iespējams sniegt un/vai izmantot, kā arī saņemt informatīvos materiālus tādu iemeslu vai apstākļu dēļ,

kurus Puses nav varējuši un arī nevarēja novērst, tai skaitā, bet ne tikai, par tādiem apstākļiem uzskatāmas interneta tīkla nodrošinājuma problēmas un pasta pakalpojumu nepieejamība.

- 4.5. Ja PASŪTĪTĀJS pasūta Informatīvo materiālu, kas izpaužas kā Monitoringa pakalpojuma rezultāti, piegādi, tad PASŪTĪTĀJS aizpilda speciālu PIEGĀDĀTĀJA iepriekš sagatavotu pielikumu, kurā norāda atslēgas vārdu(-s), izvēlētos masu medijus, kā arī laika posmu, kura laikā PIEGĀDĀTĀJS veic Monitoringa pakalpojumu. Pielikums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. PIEGĀDĀTĀJA tiesības un pienākumi:
- 5.1.1. PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums atbilstoši Līguma nosacījumiem un PASŪTĪTĀJA pasūtījumam sniegt pēdējam pieeju Informatīvajiem materiāliem;
- 5.1.2. PIEGĀDĀTĀJS ir tiesīgs pārtraukt līgumattiecības atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 5.1.3. PIEGĀDĀTĀJS ir tiesības laikus saņemt Līgumā paredzēto samaksu par *Informatīvajiem materiāliem*;
- 5.1.4. PIEGĀDĀTĀJS ir tiesības neuzsākt vai pārtraukt Informatīvo materiālu piegādi, ja PASŪTĪTĀJS vismaz par piecām dienām nokavējis Līgumā paredzēta maksājuma un/vai līgumsoda samaksu.
- 5.2. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:
- 5.2.1. PASŪTĪTĀJS veic maksājumus atbilstoši Līguma nosacījumiem;
- 5.2.2. PASŪTĪTĀJS nodrošina Informatīvo materiālu piegādes iespējamību, ja šie materiāli pasūtīti drukātā formā, kā arī nodrošina sava elektroniskā pasta un interneta tīkla nodrošinājuma darbību, lai saņemtu Autorizācijas rekvizītus un elektronisko pieeju Informatīvajiem materiāliem. Pretējā gadījumā PIEGĀDĀTĀJS neatbild par pieejas Informatīvajiem materiāliem nenodrošināšanu un/vai neizmantošanu, kā arī par šo materiālu nepiegādi un/vai nesaņemšanu;
- 5.2.3. PASŪTĪTĀJS nedrīkst nodot Informatīvos materiālus un Autorizācijas rekvizītus Trešajām personām.
- 5.2.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pārtraukt līgumattiecības atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.2.5. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izmantot Autorizācijas rekvizītus tikai PASŪTĪTĀJA valdījumā esošajās Darba stacijās. Citādi Autorizācijas rekvizītu izmantošanai nepieciešama PIEGĀDĀTĀJA rakstveida atļauja.
- 5.3. PIEGĀDĀTĀJS pilnībā patur sev piederošās autortiesības un blakustiesības uz Informatīvajiem materiāliem, kā arī uz Datu bāzi kopumā. PASŪTĪTĀJS neiegūst nekādas autortiesības un blakustiesības uz Informatīvajiem materiāliem, kā arī uz Datu bāzi kopumā un tās saturu.

6. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA, IZBEIGŠANA UN STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līguma 1.punktā (punkts tiks precizēts slēdzot līgumu ar Iepirkuma uzvarētāju) noteiktajam termiņam vai līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.
- 6.2. Līguma priekšmeta piegādes termiņš attiecībā uz katru *Informatīvo materiālu* veidu piegādi atbilst Līguma 1.punkta 1. un 2.daļā noteiktajam Informatīvo materiālu piegādes laika periodam.
- 6.3. Līgumu var nebūtiski grozīt Pusēm vienojoties un atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā noteiktajam. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un pēc to parakstīšanas tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumattiecības, par to 3 (trīs) mēnešus iepriekš rakstveidā brīdinot PIEGĀDĀTĀJU. Vienpusējas atkāpšanās no Līguma gadījumā, PASŪTĪTĀJS ierakstītā vēstulē nosūta PIEGĀDĀTĀJAM paziņojumu par atkāpšanos no

- 4
- Līguma. Nosūtītais paziņojums ir uzskatāms par saņemtu 7 (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā. Ja Līguma termiņš ir īsāks nekā noteiktais laiks brīdinājuma iesniegšanai, PASŪTĪTĀJAM nav tiesību pārtraukt līgumattiecības pirms termiņa.
- 6.5. PIEGĀDĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumattiecības, neatlīdzinot PASŪTĪTĀJAM radušos zaudējumus, par to rakstveidā brīdinot PASŪTĪTĀJU, ja PASŪTĪTĀJS nav veicis maksājumus par *Informatīvajiem materiāliem* ilgāk par 60 (sešdesmit) dienām, neatbrīvojot PASŪTĪTĀJU no parāda samaksas.
- 6.6. Ja PIEGĀDĀTĀJS konstatē, ka Autorizācijas rekvizīti bez rakstveida saskaņošanas ar PIEGĀDĀTĀJU tiek izmantoti ārpus PASŪTĪTĀJA Darba stacijām, PIEGĀDĀTĀJS ir tiesīgs pēc sava ieskata veikt vienu vai abas šādas darbības:
- 6.6.1. rakstveidā brīdināt PASŪTĪTĀJU par konstatēto pārkāpumu;
- 6.6.2. anulēt Autorizācijas rekvizītus, neatbrīvojot PASŪTĪTĀJU no samaksas par *Informatīvajiem materiāliem* Līguma darbības laikā;
- 6.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības prasīt atjaunot Autorizācijas rekvizītus, par to savstarpēji vienojoties ar PIEGĀDĀTĀJU. Ja PASŪTĪTĀJAM ir iebildumi pret Autorizācijas rekvizītu anulēšanu, PASŪTĪTĀJA pienākums ir pierādīt, ka Autorizācijas rekvizīti tiek lietoti atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 6.8. Pusēm rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts jebkurā laikā.
- 6.9. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu (pretenziju pieteikšanas un izskatīšanas) ceļā. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā, strīdi tiek risināti tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. KONTAKTPERSONAS

7.1. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona:

7.1.1. Valsts kases Biroja preses sekretāre **Eva Dzelme**, tālrunis: 67094324, e-pasts: Eva.Dzelme@kase.gov.lv

7.2. PIEGĀDĀTĀJA kontaktpersona: LETA klientu menedžere **Ieva Kalniņa**, tālrunis: 67222509, e-pasts: ieva.kalnina@leta.lv

7.2.1.

7.3. Pušu kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, izpildījuma pieņemšanu un pretenziju izteikšanu, savlaicīgu rēķina iesniegšanu, pieņemšanu un nodošanu apmaksai. Pušu kontaktpersonu prombūtnes laikā (atvaļinājuma, komandējuma vai pārejošas darba nespējas laikā) to pienākumus pilda citi Pušu norīkoti darbinieki. Puse nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā elektroniski informē otru Pusi par darbinieku, kas aizvieto kontaktpersonu. Jaunā darbinieka kvalifikācijai un pieredzei ir jābūt līdzvērtīgai ar aizstājamā darbinieka kvalifikāciju un pieredzi.

8. KONFIDENCIALITĀTE

- 8.1. Konfidenciāla informācija nozīmē ierobežotas pieejamības informāciju un datus, t.sk., bet ne tikai, biznesa, Līgumā iesaistīto personu sensitīvos datus, komerciālu vai tehnisku informāciju un datus, ko viena Puse izpauž otrai Pusei saistībā ar Līgumu, neatkarīgi no šādas informācijas vai datu saglabāšanas vides.
- 8.2. Neviena no Pusēm neizpauž konfidenciālu informāciju, kas saņemta no otras Puses Līguma spēkā esamības laikā un arī pēc Līguma izbeigšanas. Katra Puse šādu konfidenciālu informāciju izmantos vienīgi Līguma izpildes nolūkā. Neviena no Pusēm neizpauž nevienu šādu konfidenciālu informāciju trešajām personām (izņemot attiecīgās Puses

darbiniekus, kam to nepieciešams zināt Līguma izpildes nodrošināšanai), iepriekš tam nesaņemot otras Puses rakstisku piekrišanu, un neizmantos to nesankcionēti.

- 8.3. Puses ir atbildīgas par konfidencialitātes saistību ievērošanu, tai skaitā no jebkura darbinieka, apakšuzņēmēja, piegādātāja, saistītā uzņēmuma vai profesionālā konsultanta, kam informācija nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, vai kādas trešās personas, kurai Puses ir atļāvušas šādu konfidencialu informāciju saņemt, puses.
- 8.4. Katra Puse pret šādu konfidencialu informāciju izturēsies ar to pašu rūpību kā attiecībā pret savu konfidencialu informāciju.
- 8.5. Konfidencialitātes saistības neattieksies uz informāciju:
 - 8.5.1. kas bija saņēmēja Puses rīcībā bez konfidencialitātes saistībām līdz tās saņemšanai no izpaušēja Puses;
 - 8.5.2. kas izpaušanas brīdī jau ir vispārpieejama vai vēlāk kļūst vispārpieejama bez konfidencialitātes saistības neizpildes no informācijas saņēmēja Puses;
 - 8.5.3. ko saņemusi Puse ir likumīgi saņemusi no trešās personas, kurai nav konfidencialitātes saistību, ar noteikumu, ka attiecīgā trešā persona nav pārkāpusi nevienas konfidencialitātes saistības attiecībā uz konkrēto konfidencialu informāciju;
 - 8.5.4. kuras izpaušanas pienākums ir noteikts ar normatīvajiem aktiem.
- 8.6. Informācija preseī saistībā ar Līgumu iepriekš rakstveidā jāaskaņo abām Pusēm.
- 8.7. Līgums un tā grozījumi un/vai papildinājumi tiek publicēti PASŪTĪTĀJA mājas lapā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trīspadsmīto daļu.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma noteikumu neizpildi, ja līgumsaistību izpilde ir kļuvusi neiespējama no abām Pusēm neatkarīgu nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem – dabas stihijas, karš, masu nekārtības, ugunsgrēks utml.
- 9.2. Puse, kura nav varējusi izpildīt savas saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās dienas, informē par to otru Pusi. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Puse, kura nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts, pašvaldības citas institūcijas izdotu dokumentu. Puses apņemas veikt visas saprātīgi iespējamās darbības, lai nekavējoši pēc apstākļu novēršanas atsāktu saistību izpildi.
- 9.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās neatbrīvo Puses no saistībām, kas ir radušās saistībā ar Līgumu līdz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīdim.
- 9.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka viņām ir saprotams Līguma saturs un nozīme un Puses labprātīgi vēlas Līgumu pildīt.
- 10.2. Katrai Pusei ir nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāziņo otrai Pusei par savas juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 10.3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Puses brīdina viena otru par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.
- 10.4. Gadījumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Līguma izpilde notiek atbilstoši Līgumā, Iepirkuma tehniskajā specifikācijā un

PIEGĀDĀTĀJA iesniegtajā piedāvājumā paredzētajā kārtībā. Domstarpību gadījumā dokumentiem secība un prioritāte tiek noteikta atbilstoši šajā punktā minētajam.

- 10.6. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos nosacījumos, un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.7. Līgums ir izstrādāts un noformēts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – pa vienam katrai Pusei.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

SIA „LETA”


Reģ.Nr.40003229349
 PVN Nr.LV40003229349
 Faktiskā adrese: Marijas iela 2, Rīga, LV-1050
 Juridiskā adrese: Palasta iela 10, Rīga, LV-1050
 Banka: AS Swedbank
 Kods: HABALV22
 Konta Nr.LV52HABA0551022686993

Valsts kase

Reģ. Nr. 90000597275
 Smilšu ielā 1, Rīgā, LV-1919
 Banka: Valsts kase
 Kods: TREL22
 Konta Nr. LV06TREL2130051005000



_____ I. Kalniņa



_____ K. Āboliņš

E. Džeļiņe
 E. DŽEĻIŅE
 06.03.2015.

R. Zariņš
 R. Zariņš
 05.03.2015.

L. Pētersons
 L. PĒTĒRSONS
 09.03.15.

A. Ozola
 06.03.2015.
 A. Ozola
 09.03.2015.

Šajā dokumentā sanumurētas un caurauklotas
6 (Sešas) lapas.
Pievienoto dokumentu kopijas atbilst oriģināliem.

SIA "LETA"

Klientu menedžere I. Kalniņa

(paraksts)
Z.V.

Rīgā, 2015. gada 09. martā



Valsts kase

Reģ. Nr. 90000597275

Smilšu iela 1

Rīga, LV-1919

PILNVARA

Rīgā

2015. gada 23. februārī

Nr. 12/4.1/15

Ar šo SIA "LETA", reģ. Nr. 40003229349, valdes locekles **Unas Klapaknes** personā pilnvaro **Ievu Kalniņu** (personas kods – 230388-11098) piedalīties sarunu procedūrās, sagatavot, iesniegt un parakstīt piedāvājumu iepirkumam ar identifikācijas numuru VK/2015/02 Valsts kasei, piedalīties sarunu procedūrā, slēgt, parakstīt, pagarināt un izdarīt izmaiņas līgumā ar Valsts kasi SIA "LETA" vārdā.

Pilnvara derīga līdz pilnvarā minēto darbību izpildei.

Valdes locekle



Una Klapakne

KOPIJA PAREIZASIA "LETA" valdes locekle *Una Klapakne*

Rīgā, 2015. g. 26. oktobrī



Iepirkuma
identifikācijas Nr. VKA2015/02



Valsts kase

Jas navots
[Signature]
20.01.2015.

BIROJS

Smilšu iela 1, Rīga, LV-1919, tālr. 67094214, fakss 67094220, e-pasts birojs@kase.gov.lv, www.kase.gov.lv

Rīgā

10.01.2015. Nr. 1-5.10/2

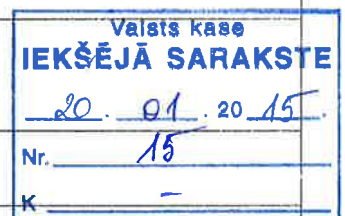
Uz _____ Nr. _____

Valsts kases pārvaldniekam
Kasparam Āboliņam

Par iepirkuma procedūras organizēšanu

Lūdzam atļaut organizēt iepirkuma procedūru saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

| | |
|--|---|
| Iepirkuma priekšmets: | Ziņu aģentūras informatīvie materiāli un mediju monitorings |
| Iepirkuma pamatojums: | Lai sasniegtu kvalitatīvu informācijas mijiedarbību, attīstību, pozitīvu Valsts kases tēlu ārējā komunikācijas vidē, savlaicīgi uzzinātu nozares jaunumus likumdošanā, sociālekonomiskajā vidē, analizētu Valsts kases publicitāti un nepieciešamos uzlabojumus, sekmējot sabiedrības pārliecību par drošu un stabilu valsts budžeta finanšu pārvaldību |
| Iepirkums apstiprināts Iepirkumu plānā (jā/nē) | jā - <i>Iepirkuma plāna punkts 3.1.</i> |
| Iepirkums uzsākts saskaņā ar Iepirkumu plānā noteikto datumu (jā/nē) | jā |
| Plānotais līguma noslēgšanas datums | 11.03.2015. |
| Līguma darbības plānotais laiks: | 11.03.2015.- 11.03.2019. |
| Iepirkuma finansēšanas avots: | Valsts pamatbudžeta programmas 31.00 "Budžeta izpilde un valsts parāda vadība" apakšprogramma 31.01 "Budžeta izpilde" |
| Paredzamā līgumcena (bez PVN): | EUR 32 500 |
| Komisijas sastāvs: | izveidot jaunu komisiju šādā sastāvā: |
| Komisijas priekšsēdētājs <i>(atbildīgā persona par iepirkuma procesa organizēšanu un vadīšanu)</i> Komisijas priekšsēdētāja vietnieks <i>(ja attiecināms)</i> | Biroja preses sekretāre Eva Dzelme |
| Komisijas locekļi: | Juridiskā departamenta direktora vietnieks Ralfs Zariņš, Infrastrukturā apsaimniekošanas departamenta direktora vietniece Anita Ozola |



| | |
|--|---|
| Atbildīgā persona par tehniskās specifikācijas sagatavošanu: | Biroja preses sekretāre Eva Dzelme |
| Atbildīgā persona par līguma projekta sagatavošanu | Juridiskā departamenta direktora vietnieks Ralfs Zariņš |
| Atbildīgā persona par līguma izpildi | Biroja preses sekretāre Eva Dzelme |

Vadītāja



Z.Gintere

SASKAŅOTS

Grāmatvedības departamenta direktors

I.Stjade

10.01.2015.

SASKAŅOTS

Infrastruktūras apsaimniekošanas departamenta direktors

A.Geiba

10.01.2015.

SASKAŅOTS ar Iepirkuma komisiju:

Biroja preses sekretāre

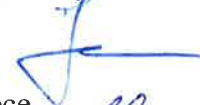
paraksts



E.Dzelme

Juridiskā departamenta direktora vietnieks

paraksts



R.Zariņš

Infrastruktūras apsaimniekošanas departamenta direktora vietniece

paraksts



A.Ozola


Dzelme 67094324

10.01.2015.

Informācija par Finanšu ministrijas padošanās un pārraudzības iestāžu plānotajām līgumsaistībām iepirkumiem virs EUR 14 229 un kapitālsabiedrību un Centrālās finanšu un līguma aģentūras iepirkumiem no EUR 14 229 - EUR 142 287

(informācija tiek apkopota pēc stāvokļa uz katru pirmdiemu)

| Iestādes nosaukums | Nr. p.k. | Plānotā iepirkuma priekšmets | Iepirkuma procedūras veids | Plānotā līguma darbības laiks | Plānotā līguma summa EUR ar PVN | Pamatojums līguma slēgšanai |
|--------------------|----------|---|---|-------------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Valsts kase | | Ziņu aģentūras informatīvie materiāli un mediju monitorings | Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. ² pantu. | 06.03.2015-05.03.2019. | 39 325 | Lai sasniegtu kvalitatīvu informācijas mijiedarbību, attīstību, pozitīvu Valsts kases tēlu ārējā komunikācijas vidē, savlaicīgi uzzinātu nozares jaunumus likumdošanā, sociālekonomiskajā vidē, analizētu Valsts kases publicitāti un nepieciešamos uzlabojumus, sekmējot sabiedrības pārliecību par drošu un stabili valsts budžeta finanšu pārvaldību. |