25.11.2026.

INSTRUKCIJA PAR VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANU UN IESNIEGŠANU

Pieteikums trešo pušu sistēmu integrācijai ar centralizētās grāmatvedības un personāla lietvedības informācijas sistēmu (Horizon)

Vispārīgā informācija

- ✓ Pieteikumu iesniedz iestāde, kurai Valsts kase sniedz grāmatvedības pakalpojumu, saskaņā ar 2024.gada 22.oktobra MK noteikumiem Nr. 653 un kurai nepieciešams nodrošināt integrāciju ar trešās puses sistēmu;

- ✓ Pieteikumā ir sadaļa, ko aizpilda Valsts kase. Iestāde šajos laukos neveic izmaiņas.

Lietotājvārds	**Loma**	**Integrācijas servera adrese**
Lietotājvārds, kas tiek izmantots autentifikācijai (pieslēgšanās vārds).	*Loma (piekļuves tiesību līmenis), kas piešķirta dotajam lietotājvārdam.*	*Servera adrese, kurā atrodas integrācijas pakalpojums.*
(aizpilda Valsts kase)	**(aizpilda Valsts kase)**	**(aizpilda Valsts kase)**

- ✓ Ja nepieciešams veikt izmaiņas esošajās integrācijās vai ir jāizveido jaunu integrāciju, pieteikumā norāda visu aktuālo informāciju. Katrs parakstītais un iesniegtais pieteikums **aizstāj** iepriekš iesniegto. Pēdējā aktuālā pieteikuma versija pieejama Atbalsta sistēmā Redmine iestādes sadaļā DMS;

- ✓ Pieteikumu elektroniskā dokumenta veidā paraksta iestādes vadītājs, kam ir noteikta vienpersoniska pārstāvība Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros vai citos publiskajos reģistros vai pilnvarotā persona, kurai e-pakalpojumu portālā Pieteikumu sadaļā ir izveidota Pilnvara.

- ✓ Pieteikumu nosūta uz Valsts kases e-adreses apakšadresātu KLIENTU APKALPOŠANA

Pieteikuma sadaļu aizpildīšana

Iestādes pamatdati

	(aizpilda iestāde)
Iestādes nosaukums	*Ietādes nosaukums*
Iestādes reģistrācijas numurs	*NMR*

- ✓ **Iestādes reģistrācijas numurs** - norādiet iestādes oficiālo reģistrācijas numuru, ko juridiskai personai vai citam Uzņēmumu reģistrā (UR) reģistrētam subjektam piešķir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs.

Informācija integrāciju izveidei

Integrējamās informācijas sistēmas nosakumus	**REST resurss**	**Integrējamie datu lauki**	**Iestādes atbildīgā persona par integrāciju (vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasts)**
Ārējās sistēmas nosaukums, ar kuru RVS Horizon notiks datu apmaiņa.	*Precīzs REST pakalpojuma resurss, kas tiek izmantots datu iegūšanai vai nosūtīšanai.*	*Saraksts ar konkrētiem datu laukiem, kas tiek apmainīti caur šo resursu.*	*Kontaktpersona iestādē, kas pārzina integrāciju, var risināt problēmas un atbildēt uz jautājumiem.*
(aizpilda iestāde)	**(aizpilda iestāde)**	**(aizpilda iestāde)**	**(aizpilda iestāde)**
Sistēma XZ	*GET REST rest/TdmVAmatsSL/query?columns= AMA.PK_AMATS, AMA.KODS, AMA.NOSAUK, AMA.STATUSS, AMA.COUNTER* *2. GET REST rest/TdmStrSar/query?columns=STR.PK_ADMSH,STR.PK_GRUPA,STR.PK_ADM,STR.KODS, STR.NOSAUK,STR.SAK_DAT,STR.BEIG_DAT,STR.EPASTS,STR.TELEFONS,STR.CTELEFONS,STR.FAKSS,STR.WEBADR, STR.COUNTER*	*1.Amati, 2.Struktūrvienības, 3.Amata pozīcijas, 4.Darbinieki > Personas, 5.Darbinieki > darba informācija, 6.Darbinieki > Lietotājs, 7.Darbinieki > Prombūtnes*	*Vārds, Uzvārds, tālruņa numurs, e-pasts*

Kolonnas nosaukums	Aizpildāmā informācija	Piezīmes / Ieskats paraugā
Integrējamās informācijas sistēmas nosaukums	Ārējās sistēmas nosaukums, ar kuru RVS Horizon notiks datu apmaiņa.	*Aizpilda iestāde.* Piemērs: *Sistēma_XZ.*
REST resurss	Precīzs REST pakalpojuma resurss, kas tiek izmantots datu iegūšanai vai nosūtīšanai. REST API dokumentācija ir pieejama VISMA mājaslapā Rest dokumentācija	*Aizpilda iestāde.* Piemērs: 1. GET REST rest/TdmVAmatsSL/query?columns = AMA.PK_AMATS, AMA.KODS, AMA.NOSAUK, AMA.STATUSS, AMA.COUNTER 2. GET REST rest/TdmStrSar/query?columns=STR.PK_ADMSH, STR.PK_GRUPA, STR.PK_ADM, STR.KODS, STR.NOSAUK, STR.SAK_DAT, STR.BEIG_DAT, STR.EPASTS, STR.TELEFONS, STR.CTELEFONS, STR.FAKSS, STR.WEBADR, STR.COUNTER
Integrējamie datu lauki	Saraksts ar konkrētiem datu laukiem, kas tiek apmainīti caur šo resursu.	*Aizpilda iestāde.* Piemērs: 1.Amati, 2.Struktūrvienības, 3.Amata pozīcijas, 4.Darbinieki > Personas, 5.Darbinieki > darba informācija, 6.Darbinieki > Lietotājs, 7.Darbinieki > Prombūtnes
Iestādes atbildīgā persona par integrāciju (vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasts)	Kontaktpersona iestādē, kas pārzina integrāciju, var risināt problēmas un atbildēt uz jautājumiem.	*Aizpilda iestāde.* Jānorāda visi norādītie kontaktinformācijas elementi.

✓ paraksta zonā jānorāda iestādes vadītāja/pilnvarotās personas pilnu vārdu un uzvārdu;

✓ jāaizpilda sadaļa par apraksta sagatavotāju, norādot kontaktpersonu, ar kuru sazināties gadījumos, ja ir konstatētas neprecizitātes.

Konsultācijas var saņemt:

- zvanot uz atbalsta servisa tālruni 67094368;
- sūtot e-pastu ekase@kase.gov.lv;
- iesniedzot pieteikumu Atbalsta sistēmā Redmine kanālā “VPC pakalpojumu pārvaldība un izmaiņu pieteikumi” ar "P - Apraksts konfigurācijai".